

ДОГОВОР
о закреплении муниципального имущества
на праве оперативного управления за учреждением

№ 125

г. Бугульма

от 1 июня 2016 г.

Исполнительный комитет Бугульминского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице руководителя Палаты имущественных и земельных отношений Бугульминского муниципального района *Сурменева Олега Борисовича* действующего на основании Доверенности № 1 от 16 января 2014 года, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение дополнительного образования детский (подростковый) центр внешкольной работы №6 «Зарница» Бугульминского муниципального района РТ, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора *Лыковой Людмилы Петровны*, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В целях обеспечения сохранности и эффективного использования, а также создания материальной базы для исполнения своих уставных задач «Уполномоченный орган» закрепляет, а «Учреждение» принимает на праве оперативного управления муниципальное имущество, именуемое в дальнейшем «Имущество», в соответствии с перечнем имущества (приложение 1) и актом приема-передачи имущества (приложение 2), являющимися неотъемлемыми частями договора.

1.2. Первоначально-восстановительная стоимость «Имущества» на 1 апреля 2016 года составляет **515 тыс. руб. (пятьсот пятнадцать тысяч рублей).**

Остаточная стоимость «Имущества» на 1 апреля 2016 года составляет **254 тыс. руб. (двести пятьдесят четыре тысячи рублей).**

Срок использования имущества устанавливается с 2 июня 2016 года сроком на 5 лет

1.3. Плоды, продукция и доходы от использования Имущества, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или другим основаниям, поступают в оперативное управление Учреждением в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим договором.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Уполномоченный орган имеет право:

- осуществлять контроль за надлежащим использованием и сохранностью Имущества в соответствии с целевым назначением и интересами собственника;
- изымать излишнее, неиспользуемое, используемое неэффективно либо не по целевому назначению Имущество и распоряжаться им по своему усмотрению в интересах собственника;
- осуществлять иные действия, связанные с управлением Имуществом, в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

2.2. Уполномоченный орган обязан передать Имущество в соответствии с перечнем имущества и актом приема-передачи.

2.3. Учреждение имеет право в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением Имущества осуществлять права владения, пользования и распоряжения им.

2.4. Учреждение обязано:

- принять Имущество по акту приема-передачи;
- вести в установленном порядке балансовый учет Имущества;
- содержать Имущество в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации, обеспечивающими использование его по назначению, предусмотренному уставной деятельностью;
- строго соблюдать санитарные и противопожарные требования;
- своевременно производить за свой счет текущий, а также капитальный ремонт Имущества в сроки, установленные СНИП (по зданиям и сооружениям), ЕНИР (по машинам и оборудованию);
- производить обязательные отчисления в бюджет, связанные с Имуществом (в частности, за пользование земельным участком), в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством;
- своевременно вносить платежи за коммунальные и эксплуатационные услуги, связанные с содержанием Имущества;
- ежегодно проводить сверку состава Имущества по данным годовой бухгалтерской отчетности и представлять обновленный перечень Уполномоченному органу до 15 апреля года, следующего за отчетным, по форме в соответствии с приложением 1 к договору;
- при наличии излишнего, неиспользуемого, используемого неэффективно либо не по целевому назначению имущества направлять Уполномоченному органу сведения о таком имуществе, а также предложения по его дальнейшему эффективному использованию;
- застраховать Имущество за свой счет (решение о страховании имущества принимается с учетом характеристик в каждом отдельном случае при заключении договора);
- принять меры к обеспечению сохранности переданного Имущества;

- при расторжении договора в десятидневный срок передать Имущество, а также улучшения, возникшие в результате его использования, назначенной Уполномоченным органом организации по акту приема-передачи, подписанному сторонами и утверждаемому Уполномоченным органом;
 - в случае досрочного расторжения договора возместить стоимость не произведенного (капитального, текущего) ремонта;
 - немедленно известить Уполномоченный орган обо всех обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение настоящего договора.
- 2.5. Учреждение не вправе:
- отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете;
 - совершать действия, влекущие за собой ухудшение, порчу Имущества либо приводящие к отчуждению, передаче Имущества в не установленном собственником порядке;
 - использовать Имущество для обеспечения своих обязательств перед любыми юридическими и физическими лицами, а также перед государством, за исключением случаев, предусмотренных настоящим договором и действующим законодательством.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 3.1. Учреждение несет полную ответственность за всякое упущение, повлекшее за собой утрату или повреждение имущества, в соответствии с действующим законодательством.
- 3.2. Споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

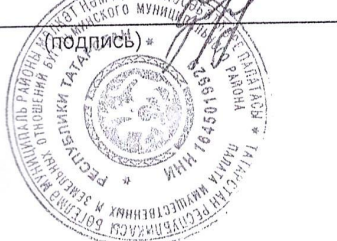
- 4.1. Настоящий договор вступает в силу после подписания его сторонами и регистрации в Палате имущественных и земельных отношений Бугульминского муниципального района.
- 4.2. Настоящий договор заключен сроком на 5 лет и подлежит пересмотру (перезаключению) по истечении указанного срока.
- 4.3. При заключении нового договора о закреплении за Учреждением имущества на праве оперативного управления настоящий договор утрачивает силу.
- 4.4. Внесение изменений и дополнений в настоящий договор оформляется в письменной форме дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.
- 4.5. При возникновении непредвиденных обстоятельств, препятствующих исполнению настоящего договора, он может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 4.6. Настоящий договор может быть расторгнут, изменен по решению Уполномоченного органа в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством, а также в случаях:
- неисполнения Учреждением своих обязательств, в результате которых Бугульминскому муниципальному району причиняется материальный ущерб или возникает угроза его причинения;
 - ликвидации, реорганизации Учреждения на основаниях и в порядке, установленном действующим законодательством;
 - использования Учреждением Имущества в целях, не предусмотренных уставной деятельностью;
 - возникновения чрезвычайной ситуации, если имеется необходимость использования Имущества в общественных и государственных интересах;
 - принятия решений уполномоченными органами о передаче Имущества третьим лицам или об изменении профиля деятельности Учреждения, на чьем балансе находится Имущество.
- 4.7. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.
- 4.8. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, два из которых хранятся у Уполномоченного органа, один - у Учреждения.

ПЛАТЕЖНЫЕ И ПОЧТОВЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Уполномоченный орган»

Адрес: 423230, г. Бугульма,
Ул. Гафиатуллина, д.7

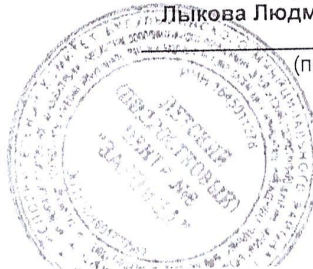
Руководитель Палаты
Сурменев Олег Борисович



«Учреждение»

Адрес: 423230, г. Бугульма,
ул. Космонавтов, д. 3

Директор
Лыкова Людмила Петровна



(подпись)

М.П.

Приложение № 2
к Договору о закреплении
муниципального имущества
на праве оперативного управления
за Учреждением
от 1 июня 2016 года № 125

АКТ
приема-передачи имущества

Исполнительный комитет Бугульминского муниципального района, именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице руководителя Палаты имущественных и земельных отношений Бугульминского муниципального района **Сурменев Олега Борисовича**, действующего на основании Доверенности № 1 от 16 января 2014 года, передает, а Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение дополнительного образования детский (подростковый) центр внешкольной работы №6 «Зарница» Бугульминского муниципального района РТ, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора **Лыковой Людмилы Петровны**, действующего на основании Устава, принимает в оперативное управление муниципальное имущество в соответствии с перечнем имущества (приложение 1), являющимся неотъемлемой частью договора.
Настоящий акт является неотъемлемой частью указанного договора.

Платежные и почтовые
реквизиты сторон

«Уполномоченный орган»

Адрес: 423230, г. Бугульма,
ул. Гафиатуллина, д. 7

Руководитель Палаты
Сурменев Олег Борисович

(подпись)



«Учреждение»

Адрес: 423230, г. Бугульма,
ул. Космонавтов, д. 3

директор
Лыкова Людмила Петровна

(подпись)

М.П.

